



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Општина Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник

**ЈАВНА НАБАКА – РЕХАБИЛИТАЦИЈА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА, УЛИЦА И
ТРОТОАРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-ПО ПАРТИЈАМА**

ЈАВНА НАБАВКА бр.404-27

Септембар /Октобар 2013. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-27 од 17.09.2013.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 404-27/1 од 17.09.2013.године , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку – Рехабилитација локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник-обликоване по партијама
ЈН бр. 404-27**

Конкурсна документација садржи :

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста , техничке карактеристике ,квалитет , количина и опис добара , радова или услуга , начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета , рок извршења или испоруке добара , евентуалне додатне услуге исл.	5-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11-20
VI	Обавезна садржина понуде и обавезни прилози за партију I и партију II	21-25
VII	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама	26-27
VIII	Остали образци за подношење понуда	28-32
IX	Образац понуде и Образац структурне цене	33-38
X	Остали образци за подношење понуда	39-44
XI	Модел уговора за партију I и партију II	45-59
XII	Образац трошкова припреме понуде	60
XIII	Образац изјаве о независној понуди	61
XIV	Изјава о достављању банкарске гаранције за партију I и партију II	62-63
XV	Изјава понуђача о посети локацији која је предмет јавне набавке	64

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Мали Зворник

Адреса:..... Краља Петра I 38, Мали Зворник

Интернет страница: www.malizvornik.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку-по партијама у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-27 су радови –реhabилитација локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Драгана Марковић

Е - mail адреса (или број факса): 015/ 472-270

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. .404-27 су су радови –рехабилитација локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник

Набавка је обликована у две партије:

1.Партија I-Асфалтирање локалних путева- Ознака из општег речника јавне набавке:45233140-Радови на путевима

2.Партија II- Крпљење ударних рупа на локалним путевима- Ознака из општег речника јавне набавке:45233142-Радови на поправљању путева

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. За партију I-асфалтирање локалних путева

Предвиђени радови обухватају:

Скидање траве и равнање коловоза, са утоваром и одвозом на депонију до 5 км
Израда доњег носећег слоја (тампонски слој $d_{\text{мин}} = 10$ цм) набавка, уградња и превоз
Израда асфалтног носећег слоја БНХС 16, дебљине 6 центиметара
Машински ископ материјала III и IV категорије ровокопачем 90% и ручно 10% са
утоваром и превозом на депонију до 5 км
Машински ископ материјала III и IV категорије ровокопачем 90% и ручно 10% са
утоваром и превозом на депонију до 5 км
Пресвлачење рукометног игралишта са АБ 8, дебљине 4 центиметра
Набавка, превоз и полагање бетонских одводних цеви за израду пропуста на бетонској
подлози МБ 15, Ø 500мм

Набавка, превоз и уградња сивих бетонских ивичњака 18/24 на слоју бетона МБ 15
Обухваћене су следеће деонице:

1. Месна заједница Брасина –Л=250м Ш=2.8м
2. Месна заједница Доња Борина –Л=1.000м Ш=2.8м
3. Месна заједница Доња Борина Рукометно игралиште Л= 43м Ш=23м
4. Месна заједница Радаљ-Л=500м Ш=2.8м
5. Мали Зворник Доње Насеље-Л=700м Ш=2.8м
6. Мали Зворник Центар –Л=50м Ш=2.8м
7. Месна заједница Амајић-Л=50м Ш=2.8м
8. Месна заједница Доња Трешница –Л=170м Ш=2.8м
9. Месна заједница Велика Река-Л=280м Ш=2.8м

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

2. Партија II-Крпљење ударних рупа на локалним путевима

Предвиђени радови обухватају:

Обрезивање ударних рупа са свим претходни предрадњама

Ручно крпљење ударних рупа асфалтом БНС 22, дебљине 6 центиметара са превозом и уградњом

Потпис овлашћеног лица

М.П.

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ за правна лица и предузетнике: Извод из регистра надлежног органа Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда

2. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

Доказ за предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

3. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за правна лица: Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (копије,ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда) .

Доказ за предузетнике: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (копије,ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда) .

Доказ за физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова(копије,овај доказ мора бити издати након објављивања позива за подношење понуда) .

4.Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Потврда (уверење) Министарства финансија и привреде- Пореске управе за измирене доспеле порезе и доприносе које администрира ова управа и потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода-или потврда –уверење стране државе када има седиште на њеној територији
-ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију (копије, ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

Доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама уколико понуђач поднесе понуде за обе партије може бити достављен један примерак за обе партије .

5.Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

IV-1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одеђени чланом 76. Закона о јавним набавкама

За Партију I :

6.Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским капацитетом.

1) да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да није пословао са губицима у претходне три године (2010,2011,2012 година)

Доказ: Извод из регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника издат од Агенције за привредне регистре као доказ да није пословао са губицима у претходне три године (2010,2011,2012 година).

2) да има неопходан пословни капацитет, односно да у претходне 3 обрачунске године има реализоване послове које се односе на извођење радова који су предмет јавне набавке у минималном укупном износу од 40.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ: потврда на обрасцу наручиоца (садржана у конкурсној документацији) доказ да је понуђач за последње три године(2010, 2011, 2012) извео грађевинске радове на пословима нискоградње, на изградњи, реконструкцији, адаптацији и санацији путева у вредности од минимум 40.000.000,00 динара без ПДВ-а.

3) да располаже довољним кадровским капацитетом, да има најмање 10 запослених од којих 1 запослен радник мора бити дипломирани инжењер грађевине са лиценцом Инжењерске коморе Србије за одговорног извођача радова (лиценца бр. 412 или 415).

Доказ:фотокопије радних књижица заједно са фотокопијом МЗА обрасца за минимум 10 (десет) запослених.

Доказ:Копија личне лиценце (412 или 415) са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценце подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МЗА обрасца, односно за

носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке) уз изјаву понуђача о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци. лиценца са важећом потврдом и одговарајући М образац или други доказ о радном ангажовању (копије уговора о делу/уговора о обављању повремених или привремених послова или другог уговора о радном ангажовању).

7) да располаже траженом техничком опремом и то:

- ровокопач – минимум 1 ком,
- ваљкови за асфалтирање (ваљак „пегла-пегла“) - 1 ком,
- ваљак комбиновани (ваљак „гума-пегла“) - 1 ком,
- грејдер – минимум 1 ком,
- камион кипер- минимум 2 комада,
- машина за сечење асфалта (тестера за асфалт) – минимум 1 ком,
- компресор – минимум 1 ком,
- финишер- минимум 1 ком.

Доказ: фотокопије пописна листа на дан 31.12.2012. године или један од следећих доказа: уговор о куповини, фактура, уговор о лизингу или уговор о закупу, и копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуда. и др.

2.3а Партију II:

1) да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да није пословао са губицима у претходне три године (2010,2011,2012 година)

Доказ: Извод из регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника издат од Агенције за привредне регистре као доказ да није пословао са губицима у претходне три године (2010,2011,2012 година).

2) да располаже довољним кадровским капацитетом, да има најмање једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом Инжењерске коморе Србије за одговорног извођача радова (лиценца бр. 412 или 415) и најмање 4 запослена НК радника

Доказ: Фотокопије радних књижица и МЗА образаца за минимум 4 (четири) запослена и Копија личне лиценце (412 или 415) са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценце подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МЗА обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке) уз изјаву понуђача о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци. лиценца са важећом потврдом и одговарајући М образац или други доказ о радном ангажовању (копије уговора о делу/уговора о обављању повремених или привремених послова или другог уговора о радном ангажовању).

4. да располаже траженом техничком опремом и то:

- камион кипер- минимум 2 комада
- компресор – минимум 1 ком,
- ваљак комбиновани (ваљак „гума-пегла“) - 1 ком,

Доказ: фотокопије пописна листа на дан 31.12.2012. године или један од следећих доказа: уговор о куповини, фактура, уговор о лизингу или уговор о закупу, и копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуда и др.

8) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

IV-1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

IV-1.4. Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН (услови од 1 до 4.), док додатне услове под тачком 6., 7. и 8. испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о додели уговора) достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени о испуњености услова из поступка јавне набавке која наступа до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник, са назнаком: „**Понуда за рехабилитацију локалних путева, улица и тротоара на територији општине Мали Зворник–Партија бр. _____ ЈН бр .404-27/2 - НЕ ОТВАРАТИ -**”

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе у року од 30 дана од дана објављивања „Позива за подношење понуда“ на Порталу Управе за јавне набавке, односно најкасније до **21.10.2013.** године до **12,00** часова.

(Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државних празника или у неки други дан када наручилац не ради ,рок истиче првог наредног радног дана)

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Место , време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Општине Мали Зворник Краља Петра I 38 ,15318 Мали Зворник у сали општинског већа. Понуде ће се отворати **21.10.2013** године у **12.15** часова.

Представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда, морају да доставе Комисији заведено и оверено овлашћење за учешће у поступку отварања предметне јавне набавке, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора и др).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији Сва тражена документација у понуди мора бити повезана траком на начин да није могуће накнадно одстрањивати или уметати листове.

1. Обавештење о могућностима да ли понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се иста односи на целокупну набавку или само на одређене партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понудом нису обухваћене све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда за наведену партију се одбија као неприхватљива.

У случају да понуђач подноси понуду за две или више партија она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Понуда садржи обрасце оне партије за које се и подноси понуда.

Свака партија може бити предмет посебног уговора.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општине Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник .са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку за рехабилитацију локалних путева,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник ,Партија бр._____ ЈН бр.404-27/2 – НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку за рехабилитацију локалних путева,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник, Партија бр._____ ЈН бр.404-27/2 – НЕ ОТВАРАТИ

или

„Опозив понуде за јавну набавку за рехабилитацију локалних путева,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник , Партија бр._____ ЈН бр.404-27/2 – НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку за рехабилитацију локалних путева,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник, Партија бр._____ ЈН бр.404-27/2 – НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде , понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у конкурсној документацији- понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (образац 8 у конкурсној документацији) ;
- попуни, печатом овери и потпише Образац „Подаци о подизвођачу“ (образац 8 у конкурсној документацији);
- за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу,

дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

Добављач (понуђач) не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ (образац 9 у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, на начин предвиђен у конкурсној документацији.

Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача ће међу собом одредити носиоца групе понуђача, адресу за примање поште, телефон, печат, као и представника који ће имати овлашћење да иступа у име и за рачун групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. понуђачу који ће издати рачун
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. обавезама сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Авансно плаћање није дозвољено

Начин плаћања: не дужем од 45 дана од дана испостављања привремене ситуације .

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Гарантни рок за изведене радове: не може бити краћи од 2 (две) године

Крајњи рок извршења уговора која је предмет јавне набавке: децембар 2013

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке са свим пратећим трошковым.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Као средство финансијског обезбеђења понуђач подноси банкарске гаранције на начин предвиђен у конкурсној документацији.

Банкарске гаранције морају да буду неопозиве, безусловне и плативе на први позив без приговора.

Банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, рокове краће од оних које је одредио наручилац, износ мањи од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави :

1. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде – у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности до истека опције понуде, која мора бити безусловна и платива на први позив – оригинал **-за партију I**
 - - Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу **достави:**
 - У тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 дана од дана закључења истог изабрани понуђач дужан је да преда Наручиоцу банкарску гаранцију **за добро извршење посла** (безусловну, без протеста и плативу на први позив) у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а. Ова банкарска гаранција мора важити најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, наведеног у уговору. Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, мора се продужити важност банкарске гаранције-**за партију I и партију II**
 - Банкарску гаранцију за **отклањање грешака у гарантном року** изабрани извођач радова са којим је закључен уговор предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора. Рок важења ове гаранције је пет дана дужи од истека гарантног рока који је одређен за исправан рад и издаје се у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а-**за партију I**

Ако за време трајања уговора промене се рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређен податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података

добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Наручилац има право да изврши проверу основаности одређивања поверљивости документа или податка које је, као такве, одредио учесник у поступку. Уколико утврди да не постоје, напред наведени, услови за одређивање податка или

документа поверљивим Наручилац ће позвати подносиоца понуде да опозове ознаку поверљивости тако што ће преко постојеће ознаке представник Учесника уписати "ОПОЗИВ" уписати датум и време опозива и потписати се. Уколико подносилац понуде, на основу чињеница које му предочи Наручилац а које указују на одсуство оправданости поверљивости, одбије да опозове поверљивост, Наручилац ће одбити понуду у целини.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ,Општине Мали Зворник, Краља Петра I 38 Мали Зворник или на email:dragana.markovic@malizvornik.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-27**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
 2. учинио повреду конкуренције;
 3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ у складу са чланом 82. став 3. ЗЈН, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са чланом 83. став 11. ЗЈН, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума економски најповољнија понуда и то:

- | | |
|------------------------|------------|
| 1) Понуђена цена | 80 пондера |
| 2) Рок извршења радова | 20 пондера |

Рок за извођење радова не сме бити краћи од 30 и не дужи од 60 календарских дана. Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неисправна.

Број пондера за одређени критеријум ће се израчунавати на следећи начин:

- 1) Број пондера за понуђену цену по формули:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{pon}} * 80$$

C = број остварених бодова на основу понуђене цене

C_{pon} = цена понуђача

C_{min} = минимална понуђена цена

- 2) Број пондера за рок извршења радова по формули

$$R = \left[1 - \frac{R_p - R_{min}}{R_{max} - R_{min}} \right] * 20$$

R = број остварених бодова на основу понуђеног рока

Rp = рок из понуде која се оцењује

Rmin = минимални рок одређен конкурсном документацијом

Rmax = максималан рок одређен конкурсном документацијом

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену понуда по критеријумима наведеним у овој конкурсној документацији.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (попуњен, потписан и оверен печатом)

1. Понуђачи су дужни да сачине и приложе Изјаву у којој изричито наводе:

а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

б) као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико је то случај)

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона .

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 10 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, приликом закључења уговора. Уколико изабрани понуђач не достави гаранцију приликом потписивања уговора, наручилац има право да раскине Уговор.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН;
2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

VI. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ И ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ –за ПАРТИЈУ I

1. Доказ за правна лица и предузетнике: Извод из регистра надлежног органа Агенције за привредне регистре ,односно извод из регистра надлежног привредног суда – **ПРИЛОГ БР.1;**

2. Доказ за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

Доказ за предузетнике и физичка лица:Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда). – **ПРИЛОГ БР.2;**

3. Доказ за правна лица: Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (копије, ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда) .

Доказ за предузетнике: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (копије,ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда) .

Доказ за физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова(копије,овај доказ мора бити издати након објављивања позива за подношење понуда).. – **ПРИЛОГ БР.3**

4. Докази за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Потврда (уверење)Министарства финансија и привреде- Пореске управе за измирене доспеле порезе и доприносе које администрира ова управа и потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода-или потврда –уверење стране државе када има седиште на њеној територији

-ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију (копије, ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).– **ПРИЛОГ БР.4**

Доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама уколико понуђач поднесе понуде за обе партије може бити достављен један примерак за обе партије .

5. Доказ: Извод из регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника издат од Агенције за привредне регистре као доказ да није пословао са губицима у претходне три године (2010,2011,2012 година).- **ПРИЛОГ БР. 5**

6. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде – у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности до истека опције понуде, која мора бити безусловна и платива на први позив – оригинал **-ПРИЛОГ БР. 6**

7. **Доказ:** потврда на обрасцу наручиоца (садржана у конкурсној документацији) доказ да је понуђач за последње три године (2010, 2011, 2012) извео грађевинске радове на пословима нискоградње, на изградњи, реконструкцији, адаптацији и санацији путева у вредности од минимум 40.000.000,00 динара без ПДВ-а.)– **ПРИЛОГ БР. 7.1. и образац 2.1**

8. Списак изведених радова на изградњи, санацији и реновирању путева, са подацима о наручиоцу, датуму, врсти радова и укупном износу изведених радова уз потврду издату и потписану од стране сваког наведеног наручиоца, у укупном минималном износу од 40.000.000,00 динара.– **ПРИЛОГ БР. 7 и образац бр.2.2.**

Понуђач је дужан да списак изведених радова потпише и овери под кривичном и материјалном одговорношћу. Потврду о изведеним радовима издаје, потписује и оверава наведени наручилац под кривичном и материјалном одговорношћу.

8. **Доказ:** Фотокопије радних књижица и МЗА образаца за минимум 10 (десет) запослених – **ПРИЛОГ БР.8**

Доказ: Копија личне лиценце (412 или 415) са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценце подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МЗА обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке) уз изјаву понуђача о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци. лиценца са важећом потврдом и одговарајући М образац или други доказ о радном ангажовању (копије уговора о делу/уговора о обављању повремених или привремених послова или другог уговора о радном ангажовању).– **ПРИЛОГ БР. 8.1 и образац бр.2.3.**

9. **Доказ:** фотокопије пописне листе са стањем на дан 31.12.2012. године или један од следећих доказа: уговор о куповини, фактура, уговор о лизингу или уговор о закупу, и копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуда и др.

- **ПРИЛОГ БР. 9 и образац бр.13** изјава о поседовању техничке опреме и **образец 2.4.**

10. Установљавање квалификације понуђача – **ОБРАЗАЦ 1.**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став . тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 45. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 75. овог закона, а остале услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

11.Изјава о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације – **ОБРАЗАЦ 2.**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације – Образац 2 потписује само понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације – Образац 2 потписује овлашћени члан групе понуђача или сви чланови групе

12.Општи подаци о понуђачу – **ОБРАЗАЦ 3**

13. Образац понуде за Партију I – **ОБРАЗАЦ 4**

14.Образац структурне цене за Партију I – **ОБРАЗАЦ 5**

15.Подаци о подизвођачу – **ОБРАЗАЦ 8**

16. Подаци о учеснику у заједничкој понуди - **ОБРАЗАЦ 9**

17. Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа – **ОБРАЗАЦ 10**

18. Изјава понуђача о одговорном извођачу ,који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци за Партију I-Асфалтирање локалних путева – **ОБРАЗАЦ 11.**

19.Модел Уговора за партију I-Асфалтирање локалних путева -**ОБРАЗАЦ БР.14**

20.Образац трошкова припреме понуде- **ОБРАЗАЦ БР.16**

21.Изјава о независној понуди- **ОБРАЗАЦ БР.17**

22.Изјава о достављању банкарске гаранције- **ОБРАЗАЦ БР.18**

VII.ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ И ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ-за ПАРТИЈУ II

1.Доказ за правна лица и предузетнике: Извод из регистра надлежног органа Агенције за привредне регистре ,односно извод из регистра надлежног привредног суда – **ПРИЛОГ БР.1;**

2. Доказ за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

Доказ за предузетнике и физичка лица:Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите

животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда). – **ПРИЛОГ БР.2;**

3. Доказ за правна лица: Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (копије,ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда) .

Доказ за предузетнике: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (копије,ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда) .

Доказ за физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова(копије,овај доказ мора бити издати након објављивања позива за подношење понуда) .. – **ПРИЛОГ БР.3**

4. Докази за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Потврда (уверење)Министарства финансија и привреде- Пореске управе за измирене доспеле порезе и доприносе које администрира ова управа и потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода-или потврда –уверење стране државе када има седиште на њеној територији -ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију (копије, ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).– **ПРИЛОГ БР.4**

Доказе из члана 75.Закона о јавним набавкама уколико понуђач поднесе понуде за обе партије може бити достављен један примерак за обе партије .

5.Доказ: Извод из регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника издат од Агенције за привредне регистре као доказ да није пословао са губицима у претходне три године (2010,2011,2012 година).- **ПРИЛОГ БР. 5**

6. Доказ:Фотокопије радних књижица и МЗА образаца за минимум 4 (четири) запослена
ПРИЛОГ БР. 6

Доказ: Копија личне лиценце (412 или 415) са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценце подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МЗА обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке) уз изјаву понуђача о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци. лиценца са важећом потврдом и одговарајући М образац или други доказ о радном ангажовању (копије уговора о делу/уговора о обављању повремених или привремених послова или другог уговора о радном ангажовању).– **ПРИЛОГ БР. 6.1 и образац бр.2.3.**

7. Доказ: фотокопије пописне листе са стањем на дан 31.12.2012. године или један од следећих доказа: уговор о куповини, фактура,уговор о лизингу или уговор о закупу, и

копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуде и др. - **ПРИЛОГ БР. 7 и образац бр.13** изјава о поседовању техничке опреме и **образац 2.4.**

8. Установљавање квалификације понуђача – **ОБРАЗАЦ 1.**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став . тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 45. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 75. овог закона, а остале услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

9. Изјава о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације – **ОБРАЗАЦ 2.**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације – Образац 2 потписује само понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације – Образац 2 потписује овлашћени члан групе понуђача или сви чланови групе

12.

10. Општи подаци о понуђачу – **ОБРАЗАЦ 3**

11. Образац понуде за Партију II- **ОБРАЗАЦ 6**

12. Образац структурне цене за Партију II– **ОБРАЗАЦ 7.**

13. Подаци о подизвођачу – **ОБРАЗАЦ 8-**

14. Подаци о учеснику у заједничкој понуди - **ОБРАЗАЦ 9**

15. Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа – **ОБРАЗАЦ 10**

16. Изјава понуђача о одговорном извођачу ,који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци за Партију II-Крпљење ударних рупа на локалним путевима – **ОБРАЗАЦ 12.**

17. Модел Уговора за партију II-Крпљење ударних рупа на локалним путевима- **ОБРАЗАЦ БР.15**

18.Образац трошкова припреме понуде- **ОБРАЗАЦ БР.16**

19.Изјава о независној понуди- **ОБРАЗАЦ БР.17**

20.Изјава о достављању банкарске гаранције- **ОБРАЗАЦ БР.18.1**

ОБРАЗАЦ 1.**. Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76.
Закона о јавним набавкама**

Испуњеност услова из члана 75.и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
ПРИЛОГ БР.1	Извод из Агенције за привредне регистре као доказ да је понуђач регистрован - не старија од шест месеци од дана објављивања јавног позива <u>ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).</u>	да	не
ПРИЛОГ БР.2	Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).</u>	да	не
ПРИЛОГ БР.3	Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда. <u>ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда).</u>	да	не
ПРИЛОГ БР.4	Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. <u>ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).</u>	да	не
ПРИЛОГ БР.5	Извод из регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника издат од Агенције за привредне регистре као доказ да није пословао са губицима у претходне три године (2010,2011,2012 година). за партију I и партију II	да	не
ПРИЛОГ БР.6	Банкарску гаранцију за озбиљност понуде – у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности до истека опције понуде, која мора бити безусловна и платива на први позив – оригинал -за партију I	да	не
ПРИЛОГ БР.7	Списак изведених радова у минималном износу од	да	не

	40.000.000,00 динара са потврдама наручилаца за партију I		
ПРИЛОГ БР.7.1	потврда на обрасцу наручиоца доказ да је понуђач за последње три године(2010, 2011, 2012) извео грађевинске радове на пословима нискоградње, на изградњи, реконструкцији, адаптацији и санацији путева у вредности од минимум 40.000.000,00 динара без ПДВ-а. за партију I		
ПРИЛОГ БР.8	Фотокопије радних књижица и МЗА образаца за минимум 10 (десет) запослених- за партију I	да	не
ПРИЛОГ БР.6 и образац бр.2.3	Фотокопије радних књижица и МЗА образаца за минимум 4 (четири) запослена- за партију II	да	не
ПРИЛОГ БР.8 и 8.1. и ПРИЛОГ бр.6.и 6.1,образац бр.2.3	Фотокопија личне лиценце и потврда ИКС-а (412 или 415) са доказом о начину ангажовања,докази оа радном статусу- за партију I и партију II	да	не
ПРИЛОГ БР.9 и ПРИЛОГ БР:7 , образац бр.13 и образац бр.2.4	фотокопије пописне листе са стањем на дан 31.12.2012. године или један од следећих доказа: уговор о куповини, фактура,уговор о лизингу или уговор о закупу, и копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуде - за партију I и партију II	да	не

Табела се попуњава за сваког понуђача, односно члана групе понуђача појединачно заокруживањем «да» или «не». (по потреби образац се може копирати).

Датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Место. _____

Напомена:

Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама. Доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама уколико понуђач поднесе понуде за обе партије може бити достављен један примерак за обе партије .

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца(који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о додели уговора) достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗАЦ 2.

. ОСТАЛИ ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____
изјављује да у потпуности прихвата све услове наведене у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији Наручиоца за јавну набавку обликовану у партије бр.404-27 – Рехабилитација локалних путева,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник , за коју је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013.године.

Дана _____ М.П.

Потпис одговорног лица

Напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди

Образац копирати за обе партије

Образац 2.1. ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ПОСЛОВИМА НАВЕДЕНИМ У РЕФЕРЕНЦ ЛИСТИ

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Телефон:

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама општина/предузеће издаје

ПОТВРДУ

да је извођач радова/понуђач

назив и седиште извођача радова/понуђача

у претходне три године (2010, 2011. и 2012.) извео радове на рехабилитацији локалних путева, улица и тротоара у укупној вредности

(уписати фактурисани износ изведених радова, бројкама и словима)

Укупна количина у 2010. години	Укупна количина у 2011. години	Укупна количина у 2012. години
	УКУПНО:	

Потврда се издаје на захтев извођача радова/понуђача

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке обликоване по партијама **Извођење радова на рехабилитацији локалних путева, улица и тротоара на територији општине Мали Зворник бр.404-27** и у друге сврхе се не може користити.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

место _____
датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Ову потврду ископирати за сваког наручиоца (уколико сте их имли више) за које сте вршили неке од наведених послова у претходним годинама, попуните по једну потврду и исте приложити уз своју понуду.

Образац 2.2. РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Ред. бр.	Референтни радови	Вредност изведених радова	Година када су радови изведени	Наручилац-лице за контакт и телефон
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

НАПОМЕНА:

У прилогу доставити образац –потврде (2.1), за квалитетно изведене радове, који је као саставни део у прилогу конкурсне документације, оверене од стране наручиоца - инвеститора о изведеним предметним радовима за последње три године 2010,2011 и 2012. години, са подацима траженим у самој потврди.

Ставка у обрасцу референтне листе за коју није достављена уредна потврда из конкурсне документације неће се уважити.

Уз образац доставити фотокопије уговора о изведеним радовима.

По потреби образац се може копирати.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

Образац 2.3. ОБРАЗАЦ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ- ОБРАЗАЦ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Ред. број	Име и презиме стручњака или радника	Стручна спрема	Датум заснивања радног односа
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

НАПОМЕНА: Понуђач уноси податке о запосленим лицима техничке струке са одговарајућом лиценцом, осталих запослених

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА ПАРТИЈУ I И ЗА ПАРТИЈУ II

Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац копирати за сваког учесника у понуди.

Образац оверава и попуњава одговорно лице учесника у заједничкој понуди.

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

Образац 2.4 ОБРАЗАЦ ЗА ВОЗИЛА

Редни број	Врста возила	Тип возила	Марка возила	Број возила

Напомена : Уз овај образац приложити копију саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуде за свако возило.

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА ПАРТИЈУ I И ЗА ПАРТИЈУ II.

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

3. 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учеснима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Образац 5. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРНЕ ЦЕНЕ
Партија I-Асфалтирање локалних путева

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

1. ПРИПРЕМА И АСФАЛТИРАЊЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА

а) Скидање траве и равнање коловоза, са утоваром и одвозом на депонију до 5 км

10.200 м² X динара = _____ дин. без ПДВ -а

б) Израда доњег носећег слоја (тампонски слој $d_{\text{мин}} = 10$ цм) набавка, уградња и превоз

1.020 м³ X динара = _____ дин. без ПДВ -а

ц) Израда асфалтног носећег слоја БНХС 16, дебљине 6 центиметара

8.400 м² X динара = _____ дин. без ПДВ –
а

д) Пресвлачење рукометног игралишта са АБ 8 , дебљине 4 центиметра

1.000 м² X динара = _____ дин. без ПДВ –
а

е) Машински ископ материјала III и IV категорије ровокопачем 90% и ручно 10%
са
утоваром и превозом на депонију до 5 км

100 м³ X динара = _____ дин. без ПДВ –а

ф) Набавка, превоз и полагање бетонских одводних цеви за израду пропуста на бетонској подлози МБ 15, Ø 500мм

20 м¹ X динара = _____ дин. без ПДВ -а

г) Набавка, превоз и уградња сивих бетонских ивичњака 18/24 на слоју бетона МБ 15

100 м¹ X динара = _____ дин. без ПДВ –
а

а **СВЕГА:** _____ дин. без ПДВ –

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА : _____ дин.без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА : _____ динара са ПДВ-ом

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача

Образац 7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРНЕ ЦЕНЕ
Партија II-Крпљење ударних рупа на локалним путевима

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

2. КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА НА ЛОКАЛНИМ ПУТЕВИМА

а) Обрезивање ударних рупа са свим претходни предрадњама

2.800 м X динара = _____ дин. без ПДВ –а

б) Ручно крпљење ударних рупа асфалтом БНС 22, дебљине 6 центиметара са превозом и уградњом

120 Т X динара = _____ дин. без ПДВ –а

СВЕГА: _____ дин. без ПДВ –а

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА : _____ дин. без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА : _____ динара са ПДВ-ом

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Образац 8. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Образац бр.9. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Образац бр.10 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО
ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У складу са чл. 75. став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), а у предмету јавне набавке отворени поступак обликован у партије рехабилитација локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник , ЈН број 404-27 , понуђач

(пун назив, адреса и матични број понуђача)

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које прозилазе из из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

У _____, дана _____

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА ПАРТИЈУ I И ЗА ПАРТИЈУ II

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Образац бр. 11

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ за Партију I-Асфалтирање локалних путева

Овом изјавом потврђујем да ће доле наведени одговорни извођач радова бити расположив у периоду извршења уговора за извођење радова на рехабилитацији локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник за партију I-Асфалтирање локалних путева, као и да ће решењем бити именован за одговорног извођача радова.

Р.Б.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача	Основ ангажовања 1. запослен код понуђача 2. ангажоване уговором
1				
2				
3				

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П. _____

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, Образац потписује и оверава овлашћено лицеовлашћеног члана групе понуђача.

Напомена: Последњу колону „основ ангажовања“ попунити тако , што се за запослене уноси број „1“, а за „ангажоване уговором“ број „2“

Образац бр. 12.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ за Партију II-Крпљење ударних рупа на локалним путевима

Овом изјавом потврђујем да ће доле наведени одговорни извођач радова бити расположив у периоду извршења уговора за извођење радова на рехабилитацији локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник за Партију II-Крпљење ударних рупа на локалним путевима, као и да ће решењем бити именован за одговорног извођача радова.

Р.Б.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача	Основ ангажовања 1. запослен код понуђача 2. ангажован уговором
1				
2				
3				

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, Образац потписује и оверава овлашћено лицеовлашћеног члана групе понуђача.

Напомена: Последњу колону „основ ангажовања“ попунити тако , што се за запослене уноси број „1“, а за „ангажоване уговором“ број „2“

Образац 13

ИЗЈАВА О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ-

Назив понуђача

Адреса

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да поседујемо следећу техничку опрему :

1. _____, КОМ _____
2. _____, КОМ _____
3. _____, КОМ _____
4. _____, КОМ _____
5. _____, КОМ _____
6. _____, КОМ _____
7. _____, КОМ _____
8. _____, КОМ _____
9. _____, КОМ _____
10. _____, КОМ _____

и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА ПАРТИЈУ I И ЗА ПАРТИЈУ II.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

Образац 14. МОДЕЛ УГОВОРА

ПАРТИЈА I

Уговор за асфалтирање локалних путева ЈН број 404-27

Закључен између:

Наручиоца: Општине Мали Зворник ,
са седиштем у Малом Зворнику , улица Краља Петра I 38 ,
ПИБ: 102143310
Матични број: 07170874
Број рачуна: 840-108641-28
Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 015/471-300
кога заступа : Председник Миодраг Лазић , проф.
(у даљем тексту: **Наручилац радова**)

и

Понуђача:
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:Извршилац радова),

Основ уговора:

ЈН Број:404-27

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова за партију I-асфалтирање локалних путева а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки и Порталу Службеног гласила РС.

Члан 2.

Предмет Уговора је извођење радова за партију I-асфалтирање локалних путева и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број _____ од _____2013. године, која је саставни део овог Уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из чл. 2. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ 2013. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр. _____ од _____ 2013. године, и потписаним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ радних дана, рачунајући од дана увођења у посао. Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестициону техничку документацију и одобрење за градњу
- да је наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим радова који су предмет овог уговора

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претплене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова.
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране наручиоца.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, и да од Извођача, по завршетку радова, приме наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са надзорним органом.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и одобрење за градњу и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Члан 10.

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 дана од потписивања овог уговора преда Наручиоцу безусловну, неопозиву гаранцију банке за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, која мора бити безусловна и платива на први позив а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужења рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важност банкарске гаранције.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року који је одређен за исправан рад и издаје се у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор, платива на први позив, са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока, што је услов за оверу окончане ситуације.

Након успешне примопредаје радова односно у року од 5 дана од потписивања Записника о примопредаји, гаранција за добро извршење послa се гаси.

Гарантни рок за изведене радове је _____ године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за све коришћене материјале је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премопредаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

У том случају наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Члан 11.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 12.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Члан 13.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности од Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова, усвојене понуде извођача бр. _____ од _____ 2013. године, за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непромењене, а извођење вишка радова од 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 14.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, а за који су због непредвиђених околности постали неопходни за извршење радова који су предмет овог уговора, наручилац може спровести преговарачки поступак без објављивања јавног позива, под условом да се уговор закључи са извођачем и да укупна вредност свих додатних радова није већа 15% од укупне вредности овог уговора, а на основу претходно добијеног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка, као и да се такви додатни радови не могу раздвојити, у техничком или економском погледу од прве јавне набавке, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца, или су такви радови, које би наручилац могао набавити одвојено од извршења овог уговора, неопходни за даље фазе извршења радова.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 16.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребу дозволу обезбедиће наручилац.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

Члан 19.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извођача бр. [REDACTED] од [REDACTED] 2013. године

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 22.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

Члан 23.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИЗВРШИОЦА:

**Уговор за крпљење ударних рупа на локалним путевима
ЈН број 404-27**

Закључен између:

Наручиоца: Општине Мали Зворник ,
са седиштем у Малом Зворнику , улица Краља Петра I 38 ,
ПИБ: 102143310
Матични број: 07170874
Број рачуна: 840-108641-28
Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 015/471-300
кога заступа : Председник Миодраг Лазић , проф.
(у даљем тексту: **Наручилац радова**)

и

Понуђача:
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:Извршилац радова),

Основ уговора:

ЈН Број:404-27

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова за партију II-крпљење ударних рупа на локалним путевима а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки и Порталу Службеног гласила РС.

Члан 2.

Предмет Уговора је извођење радова за партију II-крпљење ударних рупа на локалним путевима и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број _____ од _____ 2013. године, која је саставни део овог Уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из чл. 2. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ 2013. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр. _____ од _____ 2013. године, и потписаним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ радних дана, рачунајући од дана увођења у посао. Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестициону техничку документацију и одобрење за градњу
- да је наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим радова који су предмет овог уговора

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претплене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова.
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране наручиоца.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, и да од Извођача, по завршетку радова, приме наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са надзорним органом.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и одобрење за градњу и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Члан 10.

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 дана од потписивања овог уговора преда Наручиоцу безусловну, неопозиву гаранцију банке за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова, која мора бити безусловна и платива на први позив а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужења рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важност банкарске гаранције.

Члан 11.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 12.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Члан 13.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова,

извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности од Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова.

Јединичне цене за све позиције из предмера радова, усвојене понуде извођача бр. _____ од _____ 2013. године, за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непромењене, а извођење вишка радова од 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 14.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 15.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити.

Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

Члан 16.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће наручилац.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

Члан 19.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извођача бр. [REDACTED] од [REDACTED] 2013. године

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 22.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

Члан 23.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИЗВРШИОЦА:

Напомена. За испоручиоца потписати и оверити печатом

Образац бр.16. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач..... [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД

УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно, уколико понуђач достави образац сматраће се да захтева накнаду трошкова у складу са чланом 88. став 3. Закона.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац бр.17. . ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам за партије за које сам доставио понуду у поступку јавне набавке отворени поступак обликован по партијама рехабилитација локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник , ЈН број 404-27 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Образац бр.18

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ-за партију I

- Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку бр. 404-27, на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 5 дана од дана закључења истог изабрани понуђач дужан је да преда Наручиоцу банкарску гаранцију **за добро извршење посла** (безусловну, без протеста и плативу на први позив) у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а. Ова банкарска гаранција мора важити најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, наведеног у уговору. Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, мора се продужити важност банкарске гаранције.
- Банкарску гаранцију за **отклањање грешака у гарантном року** изабрани извођач радова са којим је закључен уговор предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора. Рок важења ове гаранције је пет дана дужи од истека гарантног рока који је одређен за исправан рад и издаје се у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а.

(м.п.)

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Понуђачи који достављају понуду само за партију бр. II не морају да овере овај образац

Образац бр.18.1

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ-за партију II

- Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку бр. 404-27, на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 5 дана од дана закључења истог изабрани понуђач дужан је да преда Наручиоцу банкарску гаранцију **за добро извршење посла** (безусловну, без протеста и плативу на први позив) у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а. Ова банкарска гаранција мора важити најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, наведеног у уговору. Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, мора се продужити важност банкарске гаранције. **-за партију II**

ПОНУЂАЧ

(м.п.)

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Понуђачи који достављају понуду само за партију бр. I не морају да овере овај образац

Образац 19.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ
КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо дана 2013. године посетили локације које су предмет јавне набавке и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

НАПОМЕНА:

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**За јавну набавку отворени поступак-обликован у партије број 404-27
Рехабилитација локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали
Зворник**

Потврђујем да сам у име понуђача

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____, број: _____

Место: _____

Контакт особа: _____

Телефон: _____, факс: _____

Е mail: _____

преузео конкурсну документацију за јавну набавку отворени поступак обликован по партијама Рехабилитација локалних путева ,улица и тротоара на територији општине Мали Зворник

НАПОМЕНА: Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације проследити свим понуђачима за које има доказ да су преузели конкурсну документацију. У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу поштом на адресу: Општина Мали Зворник, општинска управа Краља Петра I 38, 15318 Мали Зворник, на факс: 015/471-300 или скенирану на email: opstinamalizvornik@gmail.com, Наручилац не преузима никакву одговорност везано за члан 63. Закона о јавним набавкама.

Датум: _____

Овлашћено лице:

Потпис:

М.П.